

学生募集要項 14 ページの
「インターネット出願の手順」
と合わせてご覧ください

インターネット出願の流れ

動画で手順を確認できます



第1回選考 (10/14・10/15) の場合

STEP
01

事前準備

● インターネット環境の確認

インターネットに接続されたパソコン・スマートフォン・タブレットをご用意ください。



出願にはインターネット環境が必要です

● 写真データの用意

※6ヶ月以内に撮影されたもの (上半身・正面・脱帽)



証明写真が望ましいですが、スマホ等で撮影した写真 (無背景) でも可

● 郵送書類の準備

郵送書類は、発行に時間がかかる場合がありますので、出来るだけ出願前に準備をしておいてください。



発行に日数がかかります。早めに高校の先生へ依頼しておきましょう

郵送書類(例)	
推薦書・調査書	※入試の種類により、郵送書類は異なります。詳しくは、募集要項又は出願後に届くメール本文をご参照ください。

STEP
02

8月1日～ ※午前10時頃を予定

インターネット出願ページへログイン

「初めて出願される方」のボタンをクリック。

ネット出願アカウント作成ページへ進む。メールアドレスを入力して「出願する」をクリックしてください。

入力したメールアドレスに基づく「ネット出願アカウント登録確認」メール内に登録確認URLをクリックして登録を完了させてください。

出願受付開始は10/1～ですが、8月よりアカウントの事前登録が可能です (第1回選考のみ)。

STEP
03

出願登録 (願書受付期間内のみ出願が可能です。)

ログイン後ページの「新規出願はこちら」ボタンをクリック

学部・学科選択
学部・学科、試験日を選択してください。

入試種別選択
学部推薦、一般入試など、登録する入試種別を選択してください。

試験日・支払方法選択
ログイン後、(任意) 指定されたATM(ペイジー)からお支払いください。

個人情報詳細入力
生年月日や家庭などを入力してください。

講座、費額項目入力
募集の指針に従って、講座や費額は任意で入力してください。

【選考料支払い方法】

- ・コンビニ決済
- ・クレジットカード払い
- ・銀行ATM (ペイジー対応)

※支払い時エラーが出る場合はご相談ください

支払手数料：(支払い方法によらず) 880 円

※手数料は変更になる場合があります

【社会人推薦入学】

「自己推薦文」は推薦理由 (自己PR 等) を入力

資格合格証書など多くの証明書類は pdf データや撮影した写真をアップロードします

出願が完了するまでは下書き保存や入力内容の修正が可能です
★10/1 以降でない最後の「出願する」ボタンは押すことができません

STEP
04

10月1日※～6日 出願期間 ※午前10時頃を予定

受験料のお支払い

トップページの「登録済み試験日程一覧」から、最新試験を選択し、「支払手続表」ボタンをクリックして内容を確認の上、出願料は送付先住所にのみ申請してください。（出願日が出願締切日から1週間以内の場合は、出願締切日までに支払ってください。）受験料は0円と表示されている試験に出願された場合、お支払いの手続きは不要です。STEP03から、STEP05に進んでください。

出願完了後に支払が可能になります。
出願後1週間以内（出願締切日まで）に受験料の支払いが必要です

STEP
05

10月6日までに必着

郵送書類の郵送

調査書・推薦書・特待生制度受験資格証明書など

出願登録完了画面または、出願完了メールに記載されている郵便番号を確認して封筒に入れ、出願期間内に郵便窓口か郵便局へ送付またはレターパックプラス（レターパックライトは不可）で必ず郵送してください。（出願期間内必着）

送付先： 〒720-0050

広島県福山市東町2-3-4 穴吹カレッジグループ福山校 入学事務局



登録完了後、受験料を支払い、郵送書類を郵送することで出願が完了します。

インターネット出願は24時間可能です。
ただし、受験料のお支払いと郵便書類の郵送は、出願からは送付以内は（出願日が出願締切日から送付以内の場合は、出願締切日までに）済ませてください。（受験料が0円の場合は郵便番号の郵送のみ）でよろだけ申請を行った出願をお願いします。

レターパックプラスで送付してください（郵便局などで購入できます）

出願締切日までに提出書類の提出（必着）が必要です。入学事務局での確認が終了すると、マイページ上で出願が【受理】され、受験番号が発行されます

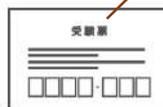
- ・ 出願後に出願内容に誤りや変更があった場合は入学事務局までご連絡ください
- ・ 第1回選考は書類到着から受理まで日数がかかる場合があります

STEP
06

10月7日～

受験票の印刷

出願登録が学校から受理されると、ログイン後のトップページ内にある登録済み試験日程一覧に受験番号が通知されます。
受験番号をクリックすると受験票が表示されますので、必ず試験日の前日までに印刷をして保管しておいてください。



正確な試験時間は受験票には記載されず、マイページに通知されます

受験番号が印字されていないものは不可。出願が【受理】されていないと受験番号が発行されません。
A4サイズでプリント
コンビニ等でもプリント
できます

STEP
07

10月14日又は15日

受験

試験当日は、必ず印刷した受験票を持参してください。



「合否発表日」にマイページで合否を確認できます。また、「合否結果発送日」に合否通知書と各種学費免除制度の採否（文書）を発送します。電話等での問い合わせには応じられません

STEP
08

10月26日

合否の確認

合否発表日に、ログイン後のトップページ内にある登録済み試験日程一覧に合否の結果が通知されます。
また、合格者には合否通知書、各種学費免除制度の選考結果、入学に必要な書類を別途お送りいたします。

マイページで確認できるのは「合否のみ」です。
穴吹カレッジ特待生制度など納入金免除制度の採否については文書で通知します

よくある質問▶▶

